

Приложение № 10
к приказу Управления
образования Администрации
Калининского МР №02-ос
от «09» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы администрации
Калининского МР по социальной сфере,
начальник управления образования

/Захарова О.Ю./
Должность _____
подпись _____
расшифровка подписи _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № _____ <1>

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 г. Калининска Саратовской области»
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) детский сад
Вид муниципального учреждения дошкольная образовательная организация
(указывается вид муниципального учреждения из ведомственного перечня)

ОКУД	Дата по сводному реестру	По ОКВЭД	По ОКВЭД	По ОКВЭД
0506001				
		80.10.1		

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>
Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица в возрасте до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>

Уникальный номер по ведомственному перечню муниципальных услуг

--

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги				
	Виды образовательных программ	Категории потребителей	Возраст обучающихся	Форма образования	Форма реализации образовательных программ			единица измерения по ОКЕИ	код	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
636210000 132907550 611Д4500 030100020 106610010 1	реализация основных общеобразовательных	физические лица в возрасте до 8 лет	от 1,0 года до 8 лет	очная	бесплатная	1. Уровень освоения обучающимися основных общеобразов	процент	744	100%	100%	100%

	<p>Х программ Дошкольни ото образован ия</p>					<p>Вательных программ Дошкольног о образовани я</p>					
	<p>2. Полнота реализации основных общеобразо вательных программ дошкольног о образовани я</p>	<p>процен т</p>	<p>744</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>					
	<p>3. Доля родителей (законных представите лей) удовлетвор енных условиями и качеством предоставля емой услуги</p>	<p>процен т</p>	<p>744</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>					
	<p>4. Доля своевремен но устраненны х образовател ьным учреждение м нарушений,</p>	<p>процен т</p>	<p>744</p>	<p>80%</p>	<p>80%</p>	<p>80%</p>					

636210000 132907550 611Д4500 030100030 104710010 1	реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	физически лица в возрасте до 8 лет	от 3 лет до 8 лет	очная	бесплатная	выявлены Х В результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими функцию по контролю и надзору	1. Уровень освоения обучающимися основных общеобразовательных программ дошкольного образования	процент	744	100%	100%	100%	100%

	<p>3. Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги</p>	процент г	744	100%	100%	100%
	<p>4. Доля своевременных устраненных образовательных учреждений нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими функцию по контролю и надзору</p>	процент г	744	80%	80%	80%

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

--

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Категория и потребности	Возраст обучающихся	Форма образования	Форма реализации образовательных программ	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)								
						Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2019год (очередной финансовый год)	2020год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)					
																очная	бесплатная	Количество воспитанников, обучающихся, получающих муниципальную услугу	Человек	540
1																				
636210	реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	физическое лица в возрасте до 8 лет	от 1,0 года до 3лет	очная	бесплатная	Количество воспитанников, обучающихся, получающих муниципальную услугу	Человек	792	540	2640	2640	2640	1400	1400	1400					
000132																				
907550																				
611Д45																				
000301																				
000201																				
066100																				
101																				

636210	реализация	физическое лица в возрасте до 8 лет	от 3 лет до 8 лет	очная	бесплатная	Количество воспитанников, получающих муниципальную услугу	Человек	0 - День	792	129	129	129					
000132	и					Число человек – дней	Человек	0 - День	540	17360	17360	17360	1400	1400	1400		
907550	основных																
611Д45	общедоступных																
000301	зональных																
000301	ных																
047100	программ																
101	дошкольного образованная																

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация	01.08.2018 года	782	Об установлении размера

	Калининского МР		<p>платы взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в образовательных учреждениях и в дошкольных структурных подразделениях Калининского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования</p>
--	-----------------	--	---

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам дошкольного образования»

СанПин 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях" (утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г №26)

Постановление главы администрации Калининского МР от 17.11.2011г. №1657 "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Калининского муниципального района муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям"

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление дополнительного образования детям, обучающимся в муниципальных учреждениях дополнительного образования Калининского муниципального района"

Постановление администрации Калининского муниципального района от 26.08.2015 №1161 «Об утверждении Порядка формирования и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями»

Постановление администрации Калининского муниципального района от 25 декабря 2015 года № 1800
«Об утверждении положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения	Официальные и иные документы о деятельности учреждения 1. Наименование учреждения Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад №11 г. Калининска Саратовской области» 2. ФИО руководителя Большухина Елена Николаевна 3. Полный адрес 412484 Саратовская область г.Калининск ул. Советская, дом 46 4. тел. 8(845-49) 3-17-49 5. Устав учреждения утвержден постановлением главы администрации Калининского МР от 13.08.2015 г. №1120 6. Свидетельство о государственной регистрации учреждения 1026400784277 7. Решение о создании учреждения Создано на основании решения исполнительного комитета г.Калининска Саратовской области от 13.02.1980 года №44	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в документации

	<p>8. Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности №2677 от 16 мая 2016г.</p> <p>9. Правила приема в ДОО На основании положения о приеме в ДОО; уведомлении, выданного управлением образования, заявление родителей, медицинской картой ребенка.</p> <p>10. Информация о расположении и проезде к МБДОУ Саратовская область г. Калининск ул. Советская д.46</p> <p>11. Перечень документов, которые необходимы предоставить для поступления в МБДОУ: уведомление в детский сад, медицинская карта ребенка, заявление</p>	
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров, Знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующие работу учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Наименование работы _____	Уникальный номер по ведомственному перечню муниципальных услуг
2. Категории потребителей работы _____	

Записи	(наименование показателей я)	(наименование показателей я)	(наименование показателей я)	(наименование показателей)	(наименование показателей для)	для	наименование	код	ной финансовый год)	планового периода а)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Реорганизация МБОУ; ликвидация МБОУ; аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности; инициатива родителей (законных представителей).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Наименование структурных подразделений администрации Калининского МР, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания (оказанием услуги)
Текущий контроль: - внутренний - внешний	По мере необходимости	Руководители образовательных учреждений и их заместители, Управление образования администрации Калининского МР
Плановые проверки	В соответствии с планом	Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы и другие

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ 1 раз в год _____

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ Количеством, качественным показателем — 1 раз в год _____ (по данным на 01 января не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным).

4.3. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания, <7>

- <1> Номер муниципального задания присваивается в информационно-системе Министерства финансов Российской Федерации.
- <2> Формируется при установлении государственного задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- <3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- <4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- <5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.
- <6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <7> В число иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Калининского муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.